

Merkblatt „Lila Liste“ – Verzeichnis der Präparatebeschreibungen

Benötigte Angaben für die Lila Liste

Um die Bearbeitung Ihrer Präparatebeschreibungen möglichst reibungslos durchführen zu können, bitten wir Sie folgendes zu beachten:

Human-Präparate

Human-Präparate werden in der Lila Liste **nicht** veröffentlicht.

Änderungen der Präparatebeschreibungen

Zur Bearbeitung der Lila Liste finden Sie anbei eine CD-ROM, die alle bei uns gelisteten Präparatebeschreibungen Ihres Unternehmens enthält.

Änderungen der Präparatebeschreibungen
nehmen Sie bitte direkt in den jeweiligen Dateien vor und senden uns diese zurück.

Vermeiden Sie bitte weitestgehend die Einarbeitung von Tabellen, da diese aus layout-technischen Gründen in Tabulatorenanordnungen zurückverwandelt werden müssen.

Bei kleineren Änderungen der Produktbeschreibungen, können Sie diese auch handschriftlich im Text vornehmen.

Streichungen und Umbenennungen von Präparaten

Streichungen von Präparaten können Sie direkt im Firmenreport vornehmen.

Eindeutige Angaben über Umbenennungen (mit altem und neuem Präparate-Namen) und Informationen über mögliche Änderungen des Präparatextes sichert die korrekte Aktualisierung Ihrer Angaben und entlastet Sie von Servicetelefonaten.

Präparate-Neuaufnahmen

Für Neuaufnahmen benutzen Sie bitte nach Möglichkeit die Formatvorlagendatei „vorlage.dot“ bzw. vorlage.doc“. Sie bietet Ihnen bereits ein Gerüst für die Präparatebeschreibung und stellt sicher, dass die, zum Präparat benötigten Angaben vollständig sind. Sie finden die Vorlagendatei auf der beiliegenden CD-ROM.

Zusammenfassung Ihrer zugesandten Informationen

Bitte legen Sie Ihrer Rücksendung eine kurze Zusammenfassung Ihrer Änderungen (Liste der Neuaufnahmen, Streichungen, Umbenennungen und Änderungen) sowie einen Ausdruck der veränderten und neuen Präparatebeschreibungen bei.

*Bitte senden Sie uns keine kommentarlosen Präparatebeschreibungen oder Kataloge zu.
Diese Angaben können unter Umständen nicht bearbeitet werden.*

Datenformate

Bitte senden Sie uns die bearbeiteten und neuen Präparatebeschreibungen in einem der folgenden PC-Datei-Formate zu:

- **MS Word 2000 (optimal)**, MS Word 97 , MS Word 6 oder niedriger
- Adobe Pagemaker Vers. 5 und höher
- Rich Text Format (RTF)
- Textformat (Windows-kompatibler Zeilenumbruch)
- pdf-Format (offene, nicht geschützte Datei)

Bitte vermeiden Sie die **Zusendung in anderen Datenformaten**, bzw. verständigen Sie sich bitte diesbezüglich vorher mit Carsten Schmidt, (030) – 492 10 50.

Bitte senden Sie uns in Zukunft alle Änderungen, Neuaufnahmen und Streichungen (auch einzelner Präparate) per eMail oder auf einem Datenträger zu.

Aufbau der Präparatebeschreibung (Datei)

Präparatename

- **Präparatename muss in der Präparatebeschreibung und der Datenbank identisch sein**

Um eine einwandfreie Verknüpfung der kaufmännischen Daten (Daten der Delta Liste bzw. EUROVET Taxe) und der Präparatebeschreibungen (Daten der Lila Liste bzw. EUROVET Lila Liste) zu gewährleisten, ist eine einheitliche Schreibweise des Präparatennamens elementar wichtig. Sollte der Präparatename in der Präparatebeschreibung Ihres Katalogblattes o.Ä. von dem Namen in unserer Datenbank abweichen, vergeben wir einen eindeutigen Präparatennamen (entspricht meist dem Namen aus unserer Delta-Liste-Datenbank).

Sofern Sie eine bestimmte Schreibweise des Präparatennamens wünschen, teilen Sie uns diese bitte mit. Wir sind bestrebt Ihren Wünschen unter der Berücksichtigung der datenbanktypischen Eigenschaften zu entsprechen.

Sonderzeichen wie z.B. ® oder © bzw. Hochgestellt, Tiefgestellt

- **im Präparatennamen keine Sonderzeichen verwenden**
- **im Fließtext dürfen Sonderzeichen verwendet werden**
- **senden Sie uns Sonderschriften mit**

Bitte verwenden Sie im Präparatennamen keine Sonderzeichen wie zum Beispiel © oder ®. Außerdem sollten Hoch- und Tiefstellungen im Präparatennamen vermieden werden. Diese müssen aufgrund der datenbanktypischen Eigenschaften in Normalschrift konvertiert werden.

Im Fließtext dürfen Sie alle möglichen Sonderzeichen verwenden. Sofern Sie bestimmte Sonderschriften für bestimmte Symbole oder ähnliches verwenden, senden Sie uns diese bitte vorsichtshalber mit. Ansonsten haben wir unter Umständen keinen Einfluss auf mögliche Fehlinterpretationen beim Datenimport.

Handelsformen und Preise

- **keine Handelsformen und Preise in den Präparatebeschreibungen**

Bitte führen Sie in der Präparatebeschreibung keine Handelsformen auf. Diese werden bei uns automatisch aus der Delta-Liste-Datenbank in die jeweilige Präparatebeschreibung eingespielt. Die bei uns gelisteten Handelsformen finden Sie im beiliegenden „Delta Liste – Report“. Die Preise werden ausschließlich in der Delta Liste veröffentlicht. Sie können die Handelsformen und Preise handschriftlich im „Delta Liste – Report“ ändern, wir arbeiten diese dann ein.

Die nächste Ausgabe der Delta Liste erscheint im Juli 2004. Sie erhalten im Juni 2004 ein separates Anschreiben zur Bearbeitung der Delta Liste.

„Floskeln“

Floskeln wie „Arzneimittel für Kinder unzugänglich aufbewahren.“ und „Arzneimittel nach Ablauf des Verfalldatums nicht mehr anwenden.“ brauchen in der Präparatebeschreibung nicht aufgeführt werden. Im Impressum der Lila Liste erscheint ein allgemeiner Hinweis.

Aktualitätsstand der Präparatebeschreibung

Auf dem beiliegenden Report finden Sie zwei Datumsangaben zum Aktualitätsstand der Präparatebeschreibung.

Dokumentdatum = Datum welches auf der Original-Präparatebeschreibung (laut Ihres Firmenkataloges) angegeben ist

Sofern kein Dokumentdatum angegeben ist, lagen uns diesbezüglich keine Informationen vor.

Bearbeitungsdatum = Datum der Einarbeitung oder der letzten Änderung der Präparatebeschreibung in unserer Lila-Liste-Datenbank

Hinweis:

Um sich in den nachfolgenden Ausgaben der Lila Liste viel Arbeit zu ersparen, können Sie in die letzte Zeile der Präparatebeschreibung den Stand der letzten Bearbeitung eingeben. Diese Information wird (bei richtiger Eingabe) automatisch von unserer Datenbank ausgelesen und dient in späteren Ausgaben zum schnellen abchecken der Aktualität der Präparatebeschreibungen.

Damit diese Angaben automatisiert weiterverarbeitet werden können, ist folgendes unbedingt zu beachten:

- *geben Sie die Angaben in der letzten Zeile der Präparatebeschreibung an*
- *geben Sie das Datum in folgender Gliederung an: Tag-Monat-Jahr (z.B. „01-12-02“) *ohne Anführungszeichen*
- *vergeben Sie dieser Zeile das Druckformat „Code“ (Tastenkombination: Strg+Alt+C)*
- *vermeiden Sie in der Zeile jeglichen anderen Kommentar*